

DEMANDE DE CONGE

→ pour un motif non scolaire ←

Cette demande doit être accompagnée de : 1. l'état des absences complété
2. du justificatif médical (convocation de RDV)

A adresser au minimum 24 h. à l'avance :
- au professeur de classe si moins d'un demi-jour
- au proviseur concerné si plus d'un demi-jour

1^{ère} année : Mme Isabelle Schneuwly Dubosson, bureau A009
2^{ème} année : M. Claude Fragnière, bureau A009
3^{ème} année : M. Dominique Roulin, bureau A010
4^{ème} année : Mme Françoise Steffes, bureau A010

Elève : Nom :
Prénom : Classe :

Motif :
.....
.....
.....
.....

Absence : Date : le n° de semaine :
(selon plan semestriel)
de heures à heures
ou
du au

Nombre total de leçon(s) de cours d'absence :

Signature de l'élève majeur-e :

Signature des parents ou
du représentant légal de l'élève mineur-e :

Visa du proviseur :
.....

Reçu le :